



## УПРАВЛЕНИЕ

### Основные достижения в 2010 году

Дальнейшее укрепление системы  
надзора;

нулевой реальный рост программы и  
бюджета;

утверждение Комиссией  
финансирования реконструкции  
станций МСМ НАЗ и IS14 (15,0 млн.  
долл. США) и внедрения системы  
общеорганизационного планирования  
ресурсов, соответствующей  
Международным стандартам учета в  
государственном секторе (8,9 млн.  
долл. США).

Эффективное и результативное управление деятельностью Временного технического секретариата Подготовительной комиссии ОДВЗЯИ, включая оказание поддержки Комиссии и ее вспомогательным органам, обеспечивается главным образом путем предоставления административных, финансовых и юридических услуг.

Кроме того, предоставляется широкий спектр общих услуг, начиная с мероприятий, связанных с поставками, таможенными формальностями, визами, удостоверениями личности, пропусками и закупками малой стоимости и заканчивая страхованием, налогообложением, транспортными и телекоммуникационными услугами, а также поддержкой стандартных офисных и информационных технологий и управлением активами. Осуществляется непрерывный контроль услуг, оказываемых внешними организациями, в целях обеспечения их предоставления наиболее эффективным, результативным и экономичным способом.

Управление включает также координацию действий с другими международными организациями, работающими в Венском международном центре, по вопросам, связанным с распределением помещений для работы и хранилищ, эксплуатацией помещений и общим обслуживанием, а также укреплением режима безопасности.

## НАДЗОР

Одной из ключевых составляющих стратегического подхода Комиссии является надзор, который призван обеспечить эффективность работы Организации и надлежащее управление. В 2010 году было проведено пять ревизий. Были даны рекомендации по повышению эффективности системы внутреннего контроля в этих областях, и проведена проверка выполнения рекомендаций за предыдущие годы. Секцией внутренней ревизии был осуществлен ряд мероприятий административной поддержки в области управления рисками и совершенствования процессов, таких как процесс закупок, которые повышают эффективность системы внутреннего контроля. Кроме того, она содействовала реализации инициативы ВТС по обеспечению надлежащей интеграции нескольких ключевых областей и максимального взаимодействия между ними. К таким областям относятся общеорганизационное планирование ресурсов, управление проектами, управление планированием/ориентированное на достижения конкретные результаты управление, управление качеством, управление знаниями, управление профессиональной деятельностью и управление рисками.

В 2010 году были внесены изменения в принятый в 1998 году Устав Внутренней ревизии в целях уточнения обязанностей сотрудников Секции внутренней ревизии и повышения ее независимости и объективности. Устав определяет процедуры представления отчетности, санкционирует доступ к соответствующим документам, кадрам и материальным активам, а также определяет объемы ревизий. К Уставу имеют доступ все сотрудники. В 2010 году была завершена разработка страницы Внутренней ревизии на внутрисетевом ресурсе ВТС. Страница содержит информацию для сотрудников относительно мандатов, деятельности, процесса ревизии, а также по другим вопросам,

относящимся к Секции внутренней ревизии. Эта страница также дает возможность сотрудникам на конфиденциальной основе сообщать о своих подозрениях в совершении правонарушений или злоупотреблений руководителю Секции внутренней ревизии. В Принципе сохранения анонимности авторов сообщений о совершении правонарушений, изданном ВТС в 2007 году, Секция внутренней ревизии обозначена как подразделение, отвечающее за проведение расследований по жалобам и заявлениям о нарушениях, представляющих существенный риск для соблюдения Комиссией своих обязанностей, ее эффективности и действенности и доверия к ней. Кроме того, в 2010 году в сотрудничестве с Секцией оценки было завершено создание базы данных для мониторинга выполнения рекомендаций по надзору и отчетности о проведенных мероприятиях по надзору (ревизии и оценке) и представления соответствующей отчетности.

Секция внутренней ревизии создала программу улучшения обеспечения качества для мониторинга эффективности своей деятельности. Одним из элементов программы является проведение Секцией собственной оценки своей практики по Международным стандартам профессиональной практики внутренней ревизии. Такая оценка была проведена в 2010 году.

## ФИНАНСЫ

### Программа и бюджет на 2010 год

Программа и бюджет на 2010 год были составлены из расчета чуть менее нулевого реального роста и сохранения двухвалютной системы (доллар США и евро) начисления взносов, причитающихся с подписавших Договор государств. Эта система была введена в 2005 году с целью снижения влияния колебаний курса доллара США по отношению к евро на деятельность Комиссии.

Таблица 4. Распределение бюджетных средств на 2010 год

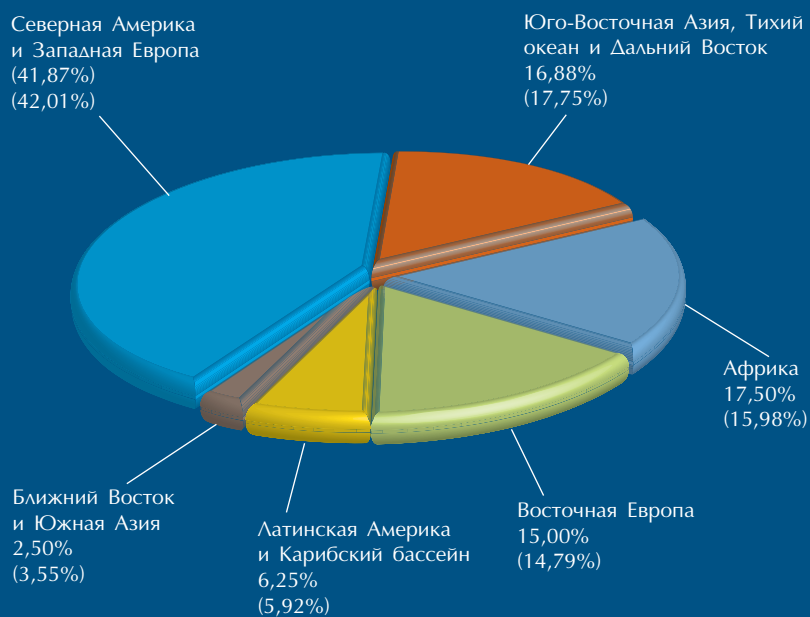
Область деятельности	В млн. долл. США <sup>a</sup>
Международная система мониторинга	38,7
Международный центр данных	44,5
Инспекция на месте	9,1
Оценка и ревизия	2,0
Обеспечение директивных органов	4,9
Администрация, координация и поддержка	15,9
Отдел юридических услуг и внешних сношений	4,1
<b>Итого</b>	<b>119,2</b>

<sup>a</sup> Для пересчета выраженного в евро компонента бюджета на 2010 год был применен средний обменный курс 0,7561 евро = 1 долл. США.

Бюджет на 2010 год составил 45 595 100 долл. США и 55 702 800 евро. В соответствии с принятым в бюджете обменным курсом (0,7960 евро = 1 долл. США) общий объем бюджета на 2010 год в долларовом эквиваленте составил 115 579 600 долл. США, что представляет собой номинальный рост в размере 1,8 процента, но в реальном исчислении этот объем почти не изменился (уменьшение составило 108 300 долл. США, или 0,1 процента).

Исходя из реального среднего обменного курса, который в 2010 году составил 0,7561 евро за 1 долл. США, окончательный общий объем бюджета на 2010 год в долларовом эквиваленте составил 119 266 308 долл. США (таблица 4). Из общей суммы бюджета 79,09 процента средств первоначально были выделены на деятельность, связанную с контролем, в том числе 18 383 052 долл. США были перечислены в Фонд капиталовложения (ФК), учрежденный для целей создания МСМ. После утверждения дополнительных ассигнований в размере 15 000 000 долл. США общий объем ФК вырос на 33 383 052 долл. США.

**Сотрудники категории специалистов в разбивке по географическим регионам по состоянию на 31 декабря 2010 года (процентные доли по состоянию на 31 декабря 2009 года показаны в скобках)**



**Таблица 5. Штатные сотрудники в разбивке по направлениям деятельности (по состоянию на 31 декабря 2010 года)**

Направление деятельности	Категория специалистов	Категория общего обслуживания	Всего
Секция оценки	3	1	4
Отдел Международной системы мониторинга	35	21	56
Отдел Международного центра данных	65	16	81
Отдел инспекций на месте	16	6	22
<b>Итого, сотрудников, связанных с контролем</b>	<b>119 (74,38%)</b>	<b>44 (51,16%)</b>	<b>163 (66,26%)</b>
Канцелярия Исполнительного секретаря	4	3	7
Внутренняя ревизия	2	1	3
Административный отдел	19	23	42
Отдел юридических услуг и внешних сношений	16	15	31
<b>Итого, сотрудников, не связанных с контролем</b>	<b>41 (25,62%)</b>	<b>42 (48,84%)</b>	<b>83 (33,74%)</b>
<b>Итого</b>	<b>160</b>	<b>86</b>	<b>246</b>

## Начисленные взносы

По состоянию на 31 декабря 2010 года показатели поступления начисленных взносов за 2010 год составили 97,9 процента доли в долларах США и 76,4 процента доли в евро. Для сравнения показатели поступления за 2009 год по состоянию на 31 декабря 2009 года составили соответственно 84,8 процента и 75,1 процента. Совокупный показатель поступления взносов по долларам США и евро в 2010 году составил 84,5 процента по сравнению с 79,2 процента в 2009 году.

Число государств, которые по состоянию на 31 декабря 2010 года полностью выплатили свои начисленные взносы за 2010 год, равнялось 101, то есть больше, чем в 2009 году (96). Что касается начисленных взносов за 2009 год, то показатель их поступления по состоянию на 31 декабря 2010 года составил 99,2 процента.

## Расходы

В 2010 году бюджетные расходы составили 112 578 374 долл. США, из которых 17 170 334 долл. США поступили из ФК. Что касается Общего фонда, то неизрасходованные бюджетные ассигнования составили 5 475 215 долл. США. Что касается ФК, то к концу 2010 года было освоено приблизительно 35,4 процента ассигнованных средств. Более подробная информация об исполнении бюджета содержится в Докладе об исполнении программы и бюджета за 2010 год.

## ЗАКУПКИ

В 2010 году ВТС принял на себя платежные обязательства приблизительно на сумму 46,7 млн. долл. США по 647 договорным документам и приблизительно 2,5 млн. долл. США в отношении закупок небольшой

стоимости. По состоянию на конец года портфель заказов содержал 93 открытых платежных требования по будущим обязательствам на общую сумму, составившую приблизительно 29,1 млн. долл. США: 26,5 млн. долл. США в счет ФК, 1,5 млн. долл. США в счет Общего фонда и 1,1 млн. долл. США в счет добровольных взносов.

ВТС заключил контракты на испытание и оценку и/или постсертификационную деятельность (ПСД) в отношении пяти новых станций МСМ и трех систем мониторинга благородных газов. По состоянию на 31 декабря 2010 года подобные контракты были подписаны в отношении 128 станций МСМ, 9 радионуклидных лабораторий и испытания 26 систем мониторинга благородных газов.

## ЛЮДСКИЕ РЕСУРСЫ

ВТС обеспечивал приток необходимых для его деятельности людских ресурсов путем подбора и сохранения высококвалифицированных и

добросовестных работников для всех своих программ. Набор персонала производился с учетом самых высоких стандартов профессиональной подготовки, опыта, эффективности, компетентности и добросовестности. Должное внимание уделялось принципу равных возможностей в области занятости, важности набора персонала на максимально широкой географической основе, а также другим критериям, предусмотренным в соответствующих разделах Договора и в Положениях о персонале.

По состоянию на 31 декабря 2010 года штат ВТС насчитывал 246 сотрудников из 70 стран по сравнению с 262 сотрудниками из 74 стран по состоянию на конец 2009 года. На приводимой ниже диаграмме представлена информация о распределении сотрудников категории специалистов по географическим регионам. В таблице 5 приведена разбивка штатных сотрудников по направлениям деятельности.

ВТС продолжал прилагать усилия, направленные на увеличение доли женщин на должностях категории специалистов. В конце 2010 года среди сотрудников категории специалистов было 47 женщин, что составило 29,38 процента от общей численности сотрудников этой категории. По сравнению с 2009 годом число женщин на должностях класса С-5 увеличилось на 16,67 процента. Однако число женщин на должностях классов С-4 и С-3 сократилось на 20,00 процентов и 10,00 процентов соответственно. На должностях класса С-2 число женщин не изменилось по сравнению с предыдущим годом.

ВТС продолжал предоставлять персоналу возможности для совершенствования навыков в областях, важных для достижения целей организации. В 2010 году были предложены различные специальные программы, полезные для ВТС в плане осуществления его программ работы и для повышения эффективности и карьерного роста персонала.